

## Gwybodaeth Dychwelyd i'r Ysgol

### Return to School Information

26 Awst 2020	26 August 2020																																								
<p>Annwyl Rieni a Gofalwyr</p> <p><b>Blwyddyn Ysgol Newydd – Dull Gweithio Newydd</b></p> <p>Gobeithiaf eich bod yn cadw'n ddiogel ac yn iach.</p> <p>Rydym yn cynllunio ar gyfer dychweliad cyfnodol i'r ysgol ym mis Medi. Bydd Ysgol Bro Dinefwr ar agor ar gyfer tymor yr hydref ar ddydd Mawrth 1<sup>af</sup> Medi i'r staff, gyda disgyblion blwyddyn 7 yn ymuno â ni ar ddydd Iau, 3<sup>ydd</sup> Medi. Bydd darpar fyfyrwyr blwyddyn 12 yn ymuno â ni ar ddydd Gwener 4<sup>ydd</sup> Medi er mwyn cofrestru a thrafod dewisidau cyrsiau gyda staff y pynciau. Bydd myfyrwyr blwyddyn 13 yn bresennol hefyd ar ddydd Gwener 4<sup>ydd</sup> Medi. Bwriedir y bydd pob disgybl wedi dychwelyd erbyn dydd Iau 10<sup>fed</sup> Medi – gweler isod.</p> <table border="1" data-bbox="107 1167 784 1518"><thead><tr><th>Dyddiad</th><th>Grŵp Blwyddyn</th></tr></thead><tbody><tr><td>Dydd Mawrth 1<sup>af</sup></td><td>Staff yn paratoui</td></tr><tr><td>Dydd Mercher 2<sup>il</sup></td><td>Staff yn paratoui</td></tr><tr><td>Dydd Iau 3<sup>ydd</sup></td><td>7</td></tr><tr><td>Dydd Gwener 4<sup>ydd</sup></td><td>7,12,13</td></tr><tr><td>Dydd Llun 7<sup>fed</sup></td><td>7, 11, 12, 13</td></tr><tr><td>Dydd Mawrth 8<sup>fed</sup></td><td>7, 10, 11, 12, 13</td></tr><tr><td>Dydd Mercher 9<sup>fed</sup></td><td>7, 9, 10, 11, 12, 13</td></tr><tr><td>Dydd Iau 10<sup>fed</sup></td><td>Y disgyblion i gyd</td></tr><tr><td>Dydd Gwener 11<sup>eg</sup></td><td>Y disgyblion i gyd</td></tr></tbody></table> <p>Dywedodd Llywodraeth Cymru y bydd angen i bob disgybl yng Nghymru dychwelyd i'r ysgol erbyn dydd Llun 14<sup>eg</sup> Medi.</p> <p>Byddem yn disgwyl i rieni drafod unrhyw bryderon sydd ganddynt am eu plentyn yn dychwelyd i'r ysgol gyda'r ysgol. Bydd hyn yn ein helpu i gynllunio ar gyfer, a deall, unrhyw rwystrau i ddisgwyr dychwelyd i'r ysgol a chanfod unrhyw gefnogaeth sydd ei angen. Cysylltwch â Mr S Thomas, ein Pennaeth Cynorthwyol, <a href="mailto:Stuart.Thomas@brodinefwr.org.uk">Stuart.Thomas@brodinefwr.org.uk</a> yn y lle cyntaf.</p>	Dyddiad	Grŵp Blwyddyn	Dydd Mawrth 1 <sup>af</sup>	Staff yn paratoui	Dydd Mercher 2 <sup>il</sup>	Staff yn paratoui	Dydd Iau 3 <sup>ydd</sup>	7	Dydd Gwener 4 <sup>ydd</sup>	7,12,13	Dydd Llun 7 <sup>fed</sup>	7, 11, 12, 13	Dydd Mawrth 8 <sup>fed</sup>	7, 10, 11, 12, 13	Dydd Mercher 9 <sup>fed</sup>	7, 9, 10, 11, 12, 13	Dydd Iau 10 <sup>fed</sup>	Y disgyblion i gyd	Dydd Gwener 11 <sup>eg</sup>	Y disgyblion i gyd	<p>Dear Parent/ Carers</p> <p><b>A New School Year – A New Way of Working</b></p> <p>I hope that this letter finds you all safe and well.</p> <p>We are planning for a safe, phased return to school in September. Ysgol Bro Dinefwr will open for the autumn term on Tuesday 1st September for staff, with year 7 pupils joining us on Thursday 3rd September. Prospective year 12 students will join us on Friday 4th September to register and discuss course choices with subject staff. Year 13 students will also attend from Friday 4th September. The aim is for a full return of all pupils by Thursday 10th September – see below.</p> <table border="1" data-bbox="829 1136 1507 1486"><thead><tr><th>Date</th><th>Year Group</th></tr></thead><tbody><tr><td>Tuesday 1st</td><td>Staff preparation</td></tr><tr><td>Wednesday 2nd</td><td>Staff preparation</td></tr><tr><td>Thursday 3rd</td><td>7</td></tr><tr><td>Friday 4th</td><td>7, 12, 13</td></tr><tr><td>Monday 7th</td><td>7, 11, 12, 13</td></tr><tr><td>Tuesday 8th</td><td>7, 10, 11, 12, 13</td></tr><tr><td>Wednesday 9th</td><td>7, 9, 10, 11, 12, 13</td></tr><tr><td>Thursday 10th</td><td>All pupils</td></tr><tr><td>Friday 11th</td><td>All pupils</td></tr></tbody></table> <p>The Welsh Government has said that all pupils in Wales will need to return to school by Monday 14th September.</p> <p>We would expect parents to discuss any concerns they have about their child returning to school with the school. This will help us to plan for and understand any barriers to learners returning to school and identify any further support needed. Please contact Mr S Thomas our Assistant Headteacher <a href="mailto:Stuart.Thomas@brodinefwr.org.uk">Stuart.Thomas@brodinefwr.org.uk</a> in the first instance.</p>	Date	Year Group	Tuesday 1st	Staff preparation	Wednesday 2nd	Staff preparation	Thursday 3rd	7	Friday 4th	7, 12, 13	Monday 7th	7, 11, 12, 13	Tuesday 8th	7, 10, 11, 12, 13	Wednesday 9th	7, 9, 10, 11, 12, 13	Thursday 10th	All pupils	Friday 11th	All pupils
Dyddiad	Grŵp Blwyddyn																																								
Dydd Mawrth 1 <sup>af</sup>	Staff yn paratoui																																								
Dydd Mercher 2 <sup>il</sup>	Staff yn paratoui																																								
Dydd Iau 3 <sup>ydd</sup>	7																																								
Dydd Gwener 4 <sup>ydd</sup>	7,12,13																																								
Dydd Llun 7 <sup>fed</sup>	7, 11, 12, 13																																								
Dydd Mawrth 8 <sup>fed</sup>	7, 10, 11, 12, 13																																								
Dydd Mercher 9 <sup>fed</sup>	7, 9, 10, 11, 12, 13																																								
Dydd Iau 10 <sup>fed</sup>	Y disgyblion i gyd																																								
Dydd Gwener 11 <sup>eg</sup>	Y disgyblion i gyd																																								
Date	Year Group																																								
Tuesday 1st	Staff preparation																																								
Wednesday 2nd	Staff preparation																																								
Thursday 3rd	7																																								
Friday 4th	7, 12, 13																																								
Monday 7th	7, 11, 12, 13																																								
Tuesday 8th	7, 10, 11, 12, 13																																								
Wednesday 9th	7, 9, 10, 11, 12, 13																																								
Thursday 10th	All pupils																																								
Friday 11th	All pupils																																								

**Aseiad Risg:** mae Cyngor Sir Gâr wedi rhoi rhestr wirio aseiad risg i bob ysgol. Rhaid i'r Awdurdod Lleol (CSG) fel y cyflogwyr, a'r ysgolion, ddiogelu pobl rhag niwed. Mae hyn yn cynnwys cymryd y camau angenrheidiol i ddiogelu staff, dysgwyr, ac eraill rhag COVID-19 oddi fewn i ysgolion a lleoliadau.

Rydym wedi adolygu a diweddarau ein systemau a gweithdrefnau oedd mewn grym yn ystod yr ailagor cyfyngedig ym mis Gorffennaf wrth baratoi ar gyfer ailagor yn llawn.

Mae'r mesurau hanfodol yn cynnwys:

- yr angen i bobl sy'n teimlo'n sâl gyda symptomau COVID-19 i aros adref.
- glanweithdra dwylo a resbiradol cadarn yn cynnwys awyriad.
- parhau gyda threfniadau glanhau pellach
- ymrwymiad gweithredol gyda'r strategaeth Profi, Olrhain, Diogelu.
- ystyriaeth ffurfiol ynglŷn â sut i leihau cyswllt a mwyhau cadw pellter cymdeithasol a chorfforol rhwng y rheiny sydd yn yr ysgol pa bryd bynnag mae hynny'n bosibl a lleihau'r potensial ar gyfer halogiad gymaint ag y mae hynny'n weddol ymarferol.

Bydd llai o gyswllt rhwng dysgwyr, dysgwyr a staff, a rhwng staff trwy:

- grwpio dysgwyr gyda'i gilydd
- osgoi cyswllt rhwng grwpiau gwahanol gymaint ag sy'n bosibl
- trefnu ystafelloedd dosbarth gyda'r desgiau'n wynebu tua'r blaen, lle'n bosibl neu'n briodol.
- staff yn cadw pellter oddi wrth ddysgwyr a staff eraill gymaint â phosibl.

**Golchi Dwylo:** Mae gorsafodded golchi dwylo a/neu glanweithdra dwylo wrth bob mynediad i'r adeiladau i gyd a thu allan i bob ystafell ddosbarth. Bydd staff yn annog golchi dwylo'n gywir a bydd posteri ac ati'n hyrwyddo hyn. Bydd rhaid i ddisgyblion a staff olchi / glanweithio eu dwylo'n drylwyr wedi cyrraedd yr ysgol ac yn rheolaidd yn ystod y dydd, sy'n cynnwys mynediad ac ymadael ag ystafelloedd dosbarth, cyn ac ar ôl defnyddio cyfleusterau'r toiled, cyn ac wedi bwyta yn y ffreutur, ayyb.

**Grwpiau Cyswllt:** bydd rhaid i'r grwpiau cyswllt fod o faint grŵp blwyddyn fel y gall yr ysgol gyflawni amrediad llawn pynciau'r cwricwlwm ac er mwyn i'r

**Risk Assessment:** Carmarthenshire County Council has provided all schools with a risk assessment checklist. The Local Authority (CCC) as the employers and schools, must protect people from harm. This includes taking all necessary steps to protect staff, learners, and others from COVID-19 within schools and settings.

We have reviewed and updated the systems and procedures that were in place during the limited re-opening during July in preparation for full re-opening.

Essential measures include:

- a requirement that people who are unwell with symptoms of COVID-19 stay at home.
- robust hand and respiratory hygiene including ventilation.
- continue increased cleaning arrangements
- active engagement with Test, Trace, Protect strategy.
- formal consideration of how to reduce contacts and maximise social and physical distancing between those in school wherever possible and minimise potential for contamination so far as is reasonably practicable.

Contact between learners, learners, and staff, and between staff will be reduced through:

- grouping learners together.
- avoiding contact between separate groups as much as possible.
- arranging classrooms with forward facing desks, wherever possible or appropriate.
- staff maintaining distance from learners and other staff as much as possible.

**Hand Washing:** There are hand washing and/or hand sanitising stations at the entry points to all buildings and outside every classroom. Correct hand washing will be prompted by staff and promoted using posters, etc. Pupils and staff will be required to wash/sanitise their hands thoroughly on arrival at school and regularly throughout the day, including on entry and exiting classrooms, before and after using toilet facilities, before and after eating in the canteen, etc.

**Contact Groups:** the contact groups will need to be the size of a year group to enable the school to deliver the full range of curriculum subjects and for

myfyrwyr gael yr addysgu arbenigol. Er mwyn lleihau nifer y cysylltiadau yn ystod y dydd, addaswyd yr amserlen er mwyn dileu cyfnod cofrestru'r bore (cynhelir y cofrestru yn ystod gwrs 1). Bydd yr amser a enillir trwy wneud hyn yn golygu y gallwn gyflwyno amser symud rhwng gwrsi fel y gellir rhyddhau grwpiau o wersi ar sail hwnt-gychwyn a thrwy hyn lleihau nifer y disgyblion fydd yn y coridor ar unrhyw adeg.

Pa fydd angen i staff symud rhwng dosbarthiadau a grwpiau blwyddyn, byddant yn ceisio cadw eu pellter o'r dysgwyr a staff eraill gymaint ag y medrant, yn ddefnyddol 2 fetr o oedolion eraill.

**Mesurau mewn mannau eraill:** Ni fydd yna unrhyw gynulliad mawr fel gwasanaethau gyda mwy nag un grŵp.

Lle'n bosibl, cedwir grwpiau ar wahân a chedwir y symud o gwmpas yr ysgol i leiafswm. Bydd y coridorau'n un ffordd yn unig.

**Cyfarpar:** Dylai dysgwyr gyfyngu faint o gyfarpar fydd ganddynt yn yr ysgol bob dydd, i hanfodion fel bocs cinio, bagiau, cotiau, llyfrau, pethau ysgrifennu, a ffonau symudol. Rhaid bod gan y dysgwyr eu heitemau eu hunain ac ni ddylid eu rhannu.

Bydd cyfarpar a rennir rhwng grwpiau cyswllt, fel cyfarpar chwaraeon, celf a gwyddoniaeth yn cael eu glanhau'n aml ac yn drwyadl a bob amser rhwng grwpiau cyswllt, neu eu cylchdroi er mwyn eu gadael heb eu defnyddio a thu hwnt i gyrraedd am gyfnod o 48 awr (72 awr i blastigion) rhwng eu defnydd gan y grwpiau cyswllt gwahanol.

**Gwaith cartref:** er mwyn lleihau'r risg o halogiad, bydd disgyblion Cyfnod Allweddol 3 yn gadael eu llyfrau ysgrifennu yn yr ysgol. Ni fydd gwaith cartref yn cael ei osod. Serch hynny, fe fydd tasgau ar-lein trwy Teams a phlatfformau eraill er mwyn cefnogi dysgu a chyfnerthu gwybodaeth. Byddwn yn ceisio lleiafu'r angen i ddisgyblion Cyfnod Allweddol 4 a'r Chweched Dosbarth gymryd eu llyfrau adref a lle'n bosibl, gosodir tasgau'n ddigidol. Gwneir trefniadau amgen ar gyfer y disgyblion hynny sydd â chysylltedd/mynediad cyfyngedig i TGCh.

Ffocws tymor yr hydref fydd canfod bylchau yn y dysgu a sicrhau bod gan y digyblion i gyd y gefnogaeth sydd ei angen arnynt i ddal i fyny a symud yn eu blaenau. Byddwn yn ymgymryd ag

students to receive specialist teaching.

To reduce the number of contacts during the day, the timetable has been adjusted to remove the morning registration period (registration will take place during lesson 1). The time gained by doing this allows us to introduce movement time between lessons so that groups may be released from lessons on a staggered basis and therefore minimise the number of pupils who are in a corridor at any one time.

Where staff need to move between classes and year groups, they will try and keep their distance from learners and other staff as much as they can, ideally 2 metres from other adults.

**Measures elsewhere:** There will be no large gatherings such as assemblies with more than one group.

Wherever possible, groups will be kept apart and movement around the school site kept to a minimum. Corridors will be one-way only.

**Equipment:** Learners should limit the amount of equipment they bring into school each day, to essentials such as lunch boxes, bags, coats, books, stationery, and mobile phones. Learners must have their own items and they should not be shared.

Resources that are shared between contact groups, such as sports, art and science equipment will be cleaned frequently and meticulously and always between contact groups, or will be rotated to allow them to be left unused and out of reach for a period of 48 hours (72 hours for plastics) between use by different contact groups.

**Homework:** To reduce the risk of contamination, pupils in Key Stage 3 will leave their exercise books in school. No homework will be set. However there will be on-line tasks via Teams and other platforms to support learning and consolidation of knowledge. We will try to minimise the need for Key Stage 4 and Sixth Form pupils to take their books home and wherever possible, tasks will be set digitally. Alternative arrangements will be made to for those pupils with limited connectivity/access to ICT.

The focus of the autumn term will be on identifying gaps in learning and ensuring that all pupils have the support that they need to catch up and move

asesu sylfaen gyda phob grŵp blwyddyn yn ystod yr wythnos gyntaf.

**Defnyddio gorchudd wyneb:** Ar yr adeg hon, nid yw gwisgo gorchudd wyneb (mygydau) yn ofynnol yn yr ysgol. Er hynny, byddwch yn ymwybodol bod Llywodraeth Cymru'n trafod y defnydd o orchudd wyneb yn yr ysgol. Byddwn yn cyfathrebu unrhyw benderfyniad gyda chi cyn i ni ddychwelyd i'r ysgol.

**Tracio Olrhain Diogelu:** Er mwyn helpu pawb i deimlo'n ddiogel ac yn iach, mae'n bwysig eich bod yn gwirio nad yw eich plentyn yn arddangos unrhyw symptom o'r feirws cyn eu hanfon i'r ysgol. Ni ddylai dysgwyr na staff fynychu'r ysgol ar unrhyw gyfrif os ydynt yn:

- teimlo'n sâl gydag unrhyw un o symptomau canfyddadwy COVID-19. Dylent aros adref a hunanynysu a threfnu prawf COVID-19.
- wedi cael prawf COVID-19 sy'n positif.
- byw mewn cartref lle mae gan rywun symptomau, neu sydd wedi cael prawf positif, o COVID-19. Rhaid i bob ysgol a lleoliad ddilyn y broses hon a sicrhau bod y staff i gyd yn ymwynodol o hyn.

Yn Sir Gâr sefydlwyd trefniadau i gynorthwyo ysgolion i reoli achosion symptomatig o Covid-19 (disgyblion a holl aelodau'r staff) yn ystod y diwrnod ysgol a thu allan i'r oriau hyn.

Yn ystod y diwrnod ysgol cyfrifoldeb y Pennaeth yw adrodd ar unwaith am fanylion y disgybl/aelod staff symptomatig i Lesiant Delta.

Yn ystod y cyfnod y tu allan i oriau'r ysgol, cyfrifoldeb rhieni/gwarcheidwaid ac aelodau'r staff yw adrodd ar unwaith am symptomau Covid-19 i Lesiant Delta trwy ffonio 0300 333-2222 neu e-bostio

[TTP@deltawellbeing.org.uk](mailto:TTP@deltawellbeing.org.uk)

Bydd Llesiant Delta'n rhoi cyngor clir ar y camau pellach sydd angen eu cymryd.

I weld y manylion llawn am y weithdref Tracio Olrhain Dogelu gweler gwefan yr ysgol

<https://brodinefwr.org.uk/cy/>

**Gwisg yr Ysgol:** Yn anffodus mae pandemig Covid-19 wedi achosi pob math o faterion ynglŷn â'r wisg ysgol a'i chyflenwad. Y gaeaf diwethaf ymgynghoron ni â rhieni a disgyblion ynglŷn â'r wisg ysgol a

forward. We will be undertaking baseline assessment with all year groups during the first week.

**Use of face coverings:** As this point, it is not a requirement to wear face coverings (masks) in school. However, you will be aware that the Welsh Government is discussing the use of face coverings in schools. We will communicate any decision with you before we return to school.

**Track Trace Protect:** To help everyone stay safe and well, it is important that you check that your child is not displaying any of the symptoms of the virus before sending them to school. Under no circumstances should learners or staff attend schools/settings if they:

- feel unwell with any of the identified COVID-19 symptoms. They should remain at home and self-isolate and arrange a COVID-19 test.
- have tested positive for COVID-19.
- live in a household with someone who has symptoms of, or has tested positive for, COVID-19. All schools and settings must follow this process and ensure all staff are aware of it.

In Carmarthenshire arrangements have been established to assist schools to manage Covid-19 symptomatic cases (pupils and all staff members) both during the school day and out of hours.

During the school day it is the responsibility of the Headteacher to immediately report details of the symptomatic pupil/staff member to Delta Wellbeing.

During out of hours it is the responsibility of parents/guardians and staff members to immediately report Covid-19 symptoms to Delta Wellbeing by calling 0300 333 2222 or emailing [TTP@deltawellbeing.org.uk](mailto:TTP@deltawellbeing.org.uk)

Delta Wellbeing will provide clear advice on what further steps need to be taken.

For full details of the Track Trace Protect procedure, please see the school website <https://brodinefwr.org.uk/en/>

**School Uniform:** Unfortunately, the Covid-19 pandemic has caused all manner of issues



chytunwyd yn hytrach na chael gwisg ysgol bechgyn a merched byddem yn cael un wisg ysgol. Yr unig newid i'r wisg ysgol gyfredol yw lliw'r siwmpwr. Wrth gwrs, oherwydd y pandemig, nid ydym wedi medru cael cyflenwadau ar gyfer dechrau'r tymor newydd.

O ganlyniad, rydym wedi penderfynu gofyn i'r disgyblion wisgo cit Addysg Gorfforol yr ysgol am ei fod yn hawdd ei olchi ayyb. (nid yw'r cit Addysg Gorfforol yn newid, er gwaethaf sion cyferbyniol).

Y wisg ysgol ar gyfer mis Medi: cit Addysg Gorfforol (siorts neu socasau ysgol gyda chrys-t yr ysgol) gydag esgidiau hyfforddi. Os dymunant, gallant wisgo trowsus/sgert ysgol du gyda'r top Addysg Gorfforol. Os nad oes ganddynt dop Addysg Gorfforol oherwydd diffyg argaeledd, dylaidisgyblion wisgo top du/nefi plaen.

Yn anffodus, ymddengys bod cyflenwad y cit Addysg Gorfforol yn isel hefyd, yn arbennig yn y meintiau llai. Felly, rydym yn hapus i ddisgyblion wisgo dillad chwaraeon/hamdden cysurus yn ystod yr hanner tymor cyntaf – disgwylir y bydd cyflenwadau o'r siwmpwr newydd a'r cit Addysg Gorfforol ar gael o ddiwedd mis Hydref ond, wrth gwrs, mae hyn yn dibynnu ar y gadwyn gyflenwi fyd-eang.

Rydym am i'r disgyblion fod yn ddiogel ac yn hapus pan fyddant yn ymuno â ni heb boeni os oes ganddynt dillad chwaraeon nefi/du/ gyda brand/heb frand.

Ni fyddwn yn tynnu lluniau "ysgol newydd" ffurfiol hyd oni fydd y disgyblion i gyd yn y wisg ysgol.

**Arlwyo:** Ar ddydd Iau 3<sup>ydd</sup> a dydd Gwener 4<sup>ydd</sup> Medi, NI FYDD bwyd ar gael, a bydd rhaid i'r disgyblion ddod â phegyn bwyd.

O ddydd Llun 7<sup>fed</sup> Medi, bydd bwyd ar gael i flwyddyn 7 er mwyn iddynt ymglyfarwyddo ag amgylchedd y ffreutur.

O ddydd Llun 14<sup>eg</sup> Medi bydd y cantîn yn arlwyo ar gyfer y disgyblion i gyd.

Bydd taliad Bacs PYDd yn parhau hyd ddydd Gwener 11<sup>eg</sup> Medi.

Ar y dechrau, ni fydd dewisiadau pryd ar blât ar gael a bydd y cantîn ond yn cynnig dewisiad o opsiynau "Gafael a Mynd" gyda bwyd poeth cyfyngedig ar y

regarding uniform and its supply. Last winter we consulted with parents and pupils regarding the uniform and we agreed that rather than have boys' and girls' uniform that we would have a single uniform. The only change to the existing uniform is the colour of the jumper. Of course, due to the pandemic, we have not been able to obtain supplies in time for the start of the new term.

As a result, we have decided to ask pupils to wear school PE kit as it is easy to wash etc. (the PE kit is not changing, despite rumours to the contrary).

School uniform for September: PE kit (school shorts or leggings with the school t-shirt) with trainers. If they wish, they may wear black school trousers/skirt with the PE top. If they don't have a PE top due to lack of availability, pupils should wear a plain black/navy top.

Unfortunately, it appears that the stock of PE kit is also low, especially in the smaller sizes. Therefore, we are happy for pupils to wear comfortable sports/leisurewear for the first half term - supplies of the new jumper and PE kit are expected to be available from the end of October but of course this depends on the global supply chain.

We want pupils to be safe and happy when they join us and will not be worrying about whether they have navy/black/branded/unbranded sportswear.

We will not take formal "new school" photographs until all pupils are back in uniform.

**Catering:** On Thursday 3rd and Friday 4th September, food will NOT be available, and pupils will need to bring a packed lunch.

From Monday 7<sup>th</sup> September, food will be available for year 7 so that that they can familiarise themselves with the cafeteria environment.

From Monday 14th September the canteen will cater for all pupils.

FSM Bacs payment will continue until Friday 11th September.

Initially, no plated meal options will be available, and the canteen will only offer a selection of "Grab and Go" options with limited hot food initially e.g.

dechrau e.e. potiau pasta, tatws drwy'u crwyn, cyri a reis.

Defnyddir y system talu biometrig, a bydd y disgyblion yn golchi/glanweithio dwylo cyn mynd mewn i'r neuadd (mewnysodwyd manau glanweithio ychwanegol).

Dim ond un grŵp blwyddyn fydd yn defnyddio'r neuadd ar y tro a glanheir arwynebau cyn i'r grŵp blwyddyn nesaf fynd mewn.

**Cludiant:** Dylai'r disgyblion sy'n teithio i'r ysgol ar y bws fod wedi derbyn eu trwyddedau teithio yn ystod mis Awst yn barod ar gyfer dechrau'r flwyddyn ysgol newydd.

Fe'n hysbyswyd y cyhoeddir gwybodaeth bellach am drefniadau penodol ar gyfer teithio ar gludiant ysgol cyn gynted â phosibl a byddwn yn rhannu hyn gyda chi cyn gynted ag y byddwn yn ei dderbyn.

Dylid cyfeirio ymholiadau cludiant at [TeithioDysgwyr@sirgar.gov.uk](mailto:TeithioDysgwyr@sirgar.gov.uk) neu ffonio 01267 228 362.

Cofiwch barhau i wirio ein gwefan yn rheolaidd gan y byddwn yn rhoi'r wybodaeth newydd i gyd yma: <https://brodinefwr.org.uk>

Gibeithio ein bod wedi ateb eich cwestiynau ond os oes gennych unrhyw gwestiynau neu ymholiadau eraill cofiwch gysylltu â swyddfa'r ysgol o ddydd Llun 1<sup>af</sup> Medi ar 01558 824800 neu yn y cyfamser, cysylltwch â fi ar e-bost: [lonwen.spowage@brodinefwr.org.uk](mailto:lonwen.spowage@brodinefwr.org.uk)

Diolch yn fawr am eich cefnogaeth barhaol.

pasta pots, jacket potatoes, curry and rice.

The biometric payment system will be used, and all pupils will wash/ sanitise hands before entering the hall (additional sanitation points have been installed).

Only one year group at a time will use the hall and surfaces will be cleaned before the next year group enter.

**Transport:** Pupils who travel to school by bus should have received their travel passes during August ready for the start of the new school year.

We have been advised that further information on the specific arrangements for travelling on school transport will be published as soon as possible and as soon as we receive this we will share it with you.

Transport queries should be directed to [LearnerTravel@carmarthenshire.gov.uk](mailto:LearnerTravel@carmarthenshire.gov.uk) or telephone 01267 228 362.

Please make sure that you continue to check our website regularly as we will posting all new information here: <https://brodinefwr.org.uk>

I hope that we have answered your questions however if you have any other questions or queries, please do not hesitate to contact the school office from Monday 1st September on 01558 824800 or in the meantime, contact me via email: [lonwen.spowage@brodinefwr.org.uk](mailto:lonwen.spowage@brodinefwr.org.uk)

Many thanks for your continued support.

Yn gywir / Yours sincerely



Lonwen Spowage (Mrs)  
Pennaeth / Headteacher